

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБОУ многопрофильный лицей с.Малая  
Сердоба  
Протокол от 21.05.2024 № 6

УТВЕЖДАЮ:  
Директор лицея:  
\_\_\_\_\_ Н.А.Грунина  
Приказ от 25.05.2024 № 49/1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ КОНТРОЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ СЕЛА МАЛАЯ СЕРДОБА  
МАЛОСЕРДОБИНСКОГО РАЙОНА И ЕГО ФИЛИАЛЕ В  
С.КЛЮЧИ**

**с.Малая Сердоба,  
2024 г.**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о системе контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении многопрофильный лицей села Малая Сердоба Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи (далее – Положение) определяет порядок организации контроля воспитательной, профилактической и реабилитационной работы в отношении отдельных категорий обучающихся в образовательной организации (далее – учет), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с учетом Методических рекомендаций по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях (письмо Минпросвещения России от 20 августа 2020 г. № 07-4977), Методических рекомендаций Министерства Просвещения Российской Федерации (письмо от 23 августа 2021 г. № 07-4715, вместе с «Примерным положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях»), Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.2. Основной целью организации системы контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении многопрофильный лицей села Малая Сердоба Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи (далее - МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба) является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, мероприятиях в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с ними, обеспечение этой информацией заинтересованных должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав (далее – системы профилактики), а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям, деструктивному и асоциальному поведению.

1.3. Основными задачами системы контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба являются:

- выявление обучающихся, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической и психологической реабилитации, организации с ними работы по

предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации об обучающихся, подлежащих контролю и учету, необходимой для организации индивидуальной педагогической, профилактической и реабилитационной работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- определение оснований, приоритетных направлений, мероприятий индивидуальной профилактической и реабилитационной работы;

- обеспечение анализа информации об обучающихся, подлежащих контролю и учету;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Ведение журналов контроля и учета, формирование наблюдательных дел обучающихся, подлежащих контролю и учету, предоставление отчетности осуществляется лицами, на которое директором МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба возложены данные обязанности:

- педагогом, ответственным за социально-педагогическое сопровождение детей девиантного поведения в лицее, в части организации деятельности Совета профилактики и организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися,

- советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Советник директора) в части организации деятельности Штаба воспитательной работы и организации комплексной индивидуальной педагогической работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания,

- педагогом-психологом в части организации деятельности Психолого-педагогического консилиума и организации деятельности с обучающимися, нуждающимися в психолого-педагогической помощи и реабилитации.

1.5. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности индивидуальной педагогической, профилактической, реабилитационной работы осуществляется директором МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, педагогом, ответственным за организацию учебно-воспитательной работы в филиале в с.Ключи, а также педагогом, ответственным за реализацию Программы воспитания МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба.

1.6. Сведения о несовершеннолетних обучающихся, подлежащих контролю и учету в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляются педагогом, ответственным за социально-педагогическое сопровождение детей девиантного поведения в лицее, в Управление образования администрации Малосердобинского района Пензенской области, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Малосердобинского района Пензенской области (далее – комиссия по делам несовершеннолетних, КДН и ЗП).

## **2. Категории несовершеннолетних обучающихся, подлежащих контролю в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба.**

2.1. Несовершеннолетние, в отношении которых в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах

системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ) на основании протокола заседания Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба (далее – Совет профилактики) принято решение о постановке на внутренний профилактический учет (внутришкольный учет) и проведении индивидуальной профилактической работы:

- пропускающие по неуважительным причинам занятия в лицее (более 30% учебных занятий без уважительной причины за месяц);
- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- демонстрирующие явные признаки девиантного, деструктивного поведения;
- совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций, организаций социальной защиты с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних, не поставленные на учет в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН);
- допускающие неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба.

2.2. Несовершеннолетние, в отношении которых в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ, Приказом МВД России от 15 октября 2013 г. № 845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации» решением начальника территориального органа внутренних дел принято решение о постановке на учет в ПДН и проведении индивидуальной профилактической работы, в том числе:

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);

- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях не допускали нарушения режима, не совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

- иные.

2.3. Несовершеннолетние, в отношении которых в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ постановлением КДН и ЗП Малосердобинского района принято решение о проведении индивидуальной профилактической работы и внесении в банк данных детей и(или) семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4. Несовершеннолетние, в отношении которых, в том числе в отношении их семьи, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ внутренним локальным актом УСЗН администрации Малосердобинского района принято решение опровержении индивидуальной профилактической работы (семьи, состоящие на ранней степени семейного неблагополучия);

2.5. Несовершеннолетние, состоящие на контроле Психолого-педагогического консилиума лица (далее – ППк) на основании его коллегиального решения, в том числе совершившие попытку суицида, самоповреждающее действие, имеющие признаки деструктивного поведения по результатам социально-психологического тестирования и последующего психолого-педагогического наблюдения.

2.6. Несовершеннолетние, требующие повышенного педагогического внимания, состоящие на контроле Штаба воспитательной работы МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба на основании его коллегиального решения.

2.7. Иные несовершеннолетние обучающиеся лица, в отношении которых КДН и ЗП Малосердобинского района в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ вынесено постановление об организации индивидуальной профилактической работы при необходимости профилактики совершения несовершеннолетними правонарушений либо для оказания психолого-педагогической, медико- социальной помощи и (или) реабилитации.

### **3. Порядок организации контроля несовершеннолетних в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба**

#### **3.1. Порядок организации контроля несовершеннолетних, поставленных на**

внутренний учет в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая на основании решения Совета профилактики.

3.1.1. При непосредственном выявлении сотрудниками МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1 настоящего Положения, а также при поступлении в образовательную организацию информации о выявлении указанных несовершеннолетних иными органами и учреждениями системы профилактики, классный руководитель обучающегося направляет в Совет профилактики обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (Приложение №3/1).

3.1.2. Представление о необходимости учета несовершеннолетнего рассматривается Советом профилактики лицея не позднее десяти дней с момента его получения, с участием обучающегося и его родителей (законных представителей).

Представление о необходимости учета несовершеннолетнего может быть рассмотрено в отсутствие родителей (законных представителей) при условии их надлежащего извещения о времени и месте рассмотрения представления.

3.1.3. По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке на внутришкольный учет несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы;
- о нецелесообразности постановки на внутришкольный учет несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности постановки на внутришкольный учет несовершеннолетнего и об организации наблюдения за его поведением со стороны классного руководителя, педагога-психолога МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, возможности включения данного несовершеннолетнего в «группу повышенного педагогического внимания» или в группу «психолого-педагогического наблюдения», с направлением данного решения в соответствующее структурное подразделение образовательной организации.

Решение в срок не более трех рабочих дней со дня проведения Совета профилактики:

- 1) направляется директору МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба для утверждения;
- 2) доводится до сведения:
  - родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
  - классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.4. Сведения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы вносятся в Журнал контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная педагогическая, профилактическая и реабилитационная работа (далее – Журнал контроля и учета) (Приложение № 8).

Ведение Журнала контроля и учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе. Датой постановки несовершеннолетнего на учет в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба является дата протокола заседания Совета профилактики.

3.1.5. В отношении данной категории несовершеннолетних, подлежащих внутреннему учету в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, формируются наблюдательные дела - наблюдательное дело обучающегося либо

наблюдательное дело семьи, находящейся в социально опасном положении (Приложения №5, 6).

К наблюдательному (личному) делу приобщаются документы согласно Приложению №7.

3.1.6. Индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для внутришкольного учета, проводится согласно плану индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и взаимодействия с его родителями, утвержденному директором МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба (Приложение №4).

План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и взаимодействия с его родителями, в том числе сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, обсуждается и утверждается на заседании Совета профилактики.

По инициативе МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетним могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики (по согласованию).

Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учета классным руководителем в Совет профилактики представляется информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, взаимодействии с его родителями (законными представителями) с указанием результатов работы и предложений по дальнейшему сопровождению.

3.2. *Порядок организации учета несовершеннолетних, поставленных на контроль в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав либо решения начальника органа внутренних дел.*

3.2.1. Поступившие в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав либо информация органа внутренних дел о постановке обучающегося на учет в ПДН с резолюцией директора МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба «Для постановки на контроль» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение контроля, для регистрации в срок не более трех рабочих дней с момента поступления соответствующего документа в Журнале контроля и учета.

3.2.2. Датой постановки обучающегося на контроль в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба является дата постановления КДН и ЗП Малосердобинского района либо решения начальника органа внутренних дел.

3.2.3. В отношении данных категорий несовершеннолетних, подлежащих контролю в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, формируются наблюдательные дела - наблюдательное дело обучающегося либо наблюдательное дело семьи, находящейся в социально опасном положении (Приложения № 5, 6).

К наблюдательному (личному) делу приобщаются документы согласно Приложению №7.

Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними указанных категорий, направленная на устранение причин, послуживших основанием для учета, проводится согласно плану индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и взаимодействия с его родителями, утвержденному директором МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба (Приложение №4).

План индивидуальной профилактической работы и взаимодействия с его

родителями, в том числе сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, обсуждается и утверждается на заседании Совета профилактики.

По инициативе МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетним могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики (по согласованию).

3.2.4. Если семья обучающегося, подлежащего контролю по категориям подпунктов 2.3., 2.4., 2.7. состоит на учете как находящаяся в социально опасном положении, то наблюдательное дело обучающегося не заводится, документы по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимся приобщаются к документам наблюдательного дела семьи, находящейся в социально опасном положении.

3.3. *Порядок организации учета несовершеннолетних, категория которых предусмотрена подпунктом 2.4. настоящего Положения, в отношении которых, в том числе в отношении их семьи, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ внутренним локальным актом УСЗН администрации Малосердобинского района принято решение опровержении индивидуальной профилактической работы:*

3.3.1. Несовершеннолетние обучающиеся включаются в «Группу профилактического учета учреждений социальной защиты» на основании сведений, представленных УСЗН администрации Малосердобинского района, в котором предусматривается соответствующий учет таких несовершеннолетних и их семей.

3.3.2. Работа с данной категорией обучающихся организуется педагогом, ответственным за социально-педагогическое сопровождение детей девиантного поведения в лицее, и классным руководителем такого обучающегося во взаимодействии с работником УСЗН администрации Малосердобинского района и (или) МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Малосердобинского района. Работа предусматривает участие в профилактических мероприятиях, организуемых УСЗН администрации Малосердобинского района и (или) МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Малосердобинского района, обмен информацией.

3.3.3. Наблюдательные дела в отношении обучающихся указанной категории не формируются.

3.4. Порядок организации контроля несовершеннолетних, категория которых предусмотрена подпунктом 2.5.

3.4.1. При выявлении сотрудниками МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.5 настоящего Положения, классный руководитель обучающегося направляет в Штаб воспитательной работы МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба обоснованное представление о необходимости комплексной индивидуальной педагогической работы с несовершеннолетним (Приложение №3/2).

3.4.2. Представление о необходимости комплексной индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетним (далее – представление) незамедлительно рассматривается Советником директора.

Советник директора во взаимодействии с членами ШВР не позднее десяти дней с момента получения указанного представления организует предварительный сбор информации, характеризующей обучающегося, составляет



служебную записку на имя педагога, ответственного за реализацию Программы воспитания МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба (далее – служебная записка).

Педагогом, ответственным за реализацию Программы воспитания в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, на основании представления и служебной записки (далее – документы) не позднее 7 дней с момента получения документов принимает решение о их рассмотрении на заседании ШВР либо о мотивированном отклонении представления.

В случае мотивированного отклонения представления Советник директора МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба в рамках своих полномочий оказывает обучающемуся педагогическую помощь.

На заседании ШВР представление по необходимости может быть рассмотрено в присутствии родителей (законных представителей) при условии их надлежащего извещения о времени и месте рассмотрения представления.

3.4.3. На заседании ШВР рассматриваются также протокольные решения Совета профилактики с ходатайством о возможности включения несовершеннолетнего в «группу повышенного педагогического внимания».

3.4.4. По результатам рассмотрения представления либо протокола Совета профилактики может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке несовершеннолетнего на контроль в «группу повышенного педагогического внимания» и организации с ним индивидуальной педагогической работы;

- о нецелесообразности постановки на контроль несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности постановки на контроль несовершеннолетнего и организации наблюдения за его поведением со стороны классного руководителя (куратора), психолога МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба.

Решение в срок не более трех рабочих дней со дня проведения ШВР:

- 1) направляется директору МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба для утверждения;

- 2) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося.

3.4.5. Сведения о постановке несовершеннолетнего на контроль и организации с ним индивидуальной педагогической работы вносятся в Журнал контроля отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная педагогическая, профилактическая и реабилитационная работа (далее – Журнал контроля и учета) (Приложение № 8).

3.4.6. Наблюдательные дела в отношении обучающихся указанной категории формируются по усмотрению Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3.5. Порядок организации контроля несовершеннолетних, категория которых предусмотрена подпунктом 2.6. настоящего Положения.

3.5.1. При выявлении сотрудниками МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.6 настоящего Положения, классный руководитель обучающегося направляет в Психолого-педагогический консилиум МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба обоснованное представление о необходимости оказания психолого-педагогической помощи, проведении индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетним (Приложение №3/3), в филиале в с.Ключи представление

направляется педагогу- психологу БППК Малосердобинского района (далее- педагог-психолог БППК) на основании договора о взаимодействии с образовательной организацией.

3.5.2. Представление о необходимости оказания психолого-педагогической помощи, проведении индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетним (далее – представление ИРР) незамедлительно рассматривается педагогом-психологом МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, педагогом- психологом БППК.

Педагог-психолог во взаимодействии с членами ППк не позднее десяти дней с момента получения указанного представления организует предварительный сбор информации, характеризующей обучающегося, составляет служебную записку на педагога, ответственного за реализацию программы воспитания в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба (далее – служебная записка).

Педагогом, ответственным за реализацию программы воспитания в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, на основании представления и служебной записки (далее – документы) не позднее 7 дней с момента получения документов принимает решение о их рассмотрении на заседании ППк МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба либо о мотивированном отклонении представления.

В случае мотивированного отклонения представления педагог-психолог лица в рамках своих полномочий по согласию родителей (законных представителей) оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь.

На заседании ППк представление рассматривается в присутствии родителей (законных представителей), однако может быть рассмотрено в отсутствие родителей (законных представителей) при условии их надлежащего извещения о времени и месте рассмотрения представления.

3.5.3. На заседании ППк рассматриваются также протокольные решения Совета профилактики с ходатайством о возможности включения несовершеннолетнего в «группу психолого-педагогического наблюдения».

3.5.4. По результатам рассмотрения представления либо протокола Совета профилактики может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке несовершеннолетнего на контроль в «группу психолого-педагогического наблюдения» и организации с ним индивидуальной реабилитационной работы;
- о нецелесообразности постановки на контроль несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности постановки на контроль несовершеннолетнего и оборганизации наблюдения за его поведением со стороны классного руководителя (куратора), педагога-психолога лица.

Решение в срок не более трех рабочих дней со дня проведения ППк:

- 1) направляется директору МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба для утверждения;
- 2) доводится до сведения:
  - родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
  - классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося.

3.5.5. Сведения о постановке несовершеннолетнего на контроль и органи которых проводится индивидуальная педагогическая, профилактическая и реабилитационная работа (далее – Журнал контроля и учета) (Приложение № 8).

3.5.6. Наблюдательные дела в отношении обучающихся указанной категории формируются по усмотрению педагога-психолога.

#### 4. Прекращение контроля несовершеннолетних обучающихся

4.1. Основаниями прекращения контроля всех категорий несовершеннолетних обучающихся, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетними МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба;

б) достижение обучающимся восемнадцатилетнего возраста.

4.2. Основанием прекращения контроля и учета категории несовершеннолетних обучающихся, указанных в подпункте 2.1 настоящего Положения, в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба является устранение причин и условий, ставших основаниями для начала учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

4.2.1. В отношении указанных несовершеннолетних контроль и учет прекращается по мотивированному представлению (Приложение №3) классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, направленному и подлежащему рассмотрению на Совете профилактики МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

4.2.2. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего Советом профилактики может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации наблюдения за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба, а также возможности включения данного несовершеннолетнего в «группу повышенного педагогического внимания» или в группу «психолого-педагогического наблюдения», с направлением данного решения в соответствующее структурное подразделение МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба;

- об отказе в прекращении учета.

Решение в срок не более трех рабочих дней со дня проведения Совета профилактики вносится в Журнал контроля и учета и далее:

1) направляется директору МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба для утверждения;

2) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося.

4.2.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы,

информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в орган образования муниципального образования по месту продолжения обучения несовершеннолетнего, а также в соответствующую образовательную организацию.

4.3. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2.3, 2.7. Примерного положения, прекращение контроля возможно при наличии постановления КДН и ЗП Малосердобинского района о прекращении индивидуальной профилактической работы либо постановления об исключении несовершеннолетнего и(или) его семьи из банка данных детей (семей), находящихся в социально опасном положении.

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.2. настоящего Положения, прекращение контроля возможно при наличии информации органа внутренних дел о снятии несовершеннолетнего с ведомственного профилактического учета.

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2.5., 2.6. настоящего Положения, контроль прекращается при наличии коллегиального решения членов Штаба воспитательной работы или Психолого-педагогического консилиума.



Приложение 1  
к Положению о системе контроля  
отдельных категорий граждан  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
многопрофильный лицей села Малая Сердоба  
Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи

**Сведения о несовершеннолетних обучающихся, подлежащих контролю и учету в МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба  
(и/или) филиале в с.Ключи**

Отчетный период: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1	2	Общеобразовательная организация			
		1 – 4 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы	Итого
3	4	5	6		
2.1.	<b>Состоящие на внутреннем учете образовательной организации на основании решения Совета профилактики, всего:</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.2.	<b>Состоящие на учете в ПДН органов внутренних дел (ОВД), , всего:</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.3.	<b>Обучающиеся образовательной организации, в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав вынесено специальное постановление об организации индивидуальной профилактической работы, всего:</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.4.	<b>Состоящие на профилактическом учете учреждений социальной защиты, всего</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.5.	<b>Состоящие в группе повышенного педагогического внимания</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.6.	<b>Состоящие в группе психолого-педагогического наблюдения</b>				
	из них: проживающие в семьях СОП				
2.7.	<b>Проживающие в семьях СОП, всего</b>				

Дата составления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_



**Приложение 3/1**  
к Положению о системе контроля  
отдельных категорий граждан  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
многопрофильный лицей села Малая Сердоба  
Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи

В Совет профилактики безнадзорности и  
правонарушений среди обучающихся МБОУ  
многопрофильный лицей с.Малая Сердоба

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы классного руководителя  
(куратора))

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о необходимости учета несовершеннолетнего**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество),  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения,

обучающегося \_\_\_\_\_,  
(класс)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба вопрос необходимости учета обучающегося в качестве

\_\_\_\_\_  
(указать категорию пункта 2.1 настоящего Положения)  
Наличие \_\_\_\_\_ обстоятельств, являющихся  
основанием для учета \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего,  
подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Родители (законные представители) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия кл. руководителя)



В Штаб воспитательной работы  
МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы классного руководителя (куратора))

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о необходимости контроля несовершеннолетнего**

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество),  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающегося \_\_\_\_\_ ,  
(класс)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ .

Прошу рассмотреть на заседании Штаба воспитательной работы вопрос необходимости проведения с обучающимся индивидуальной педагогической работы и включения его в «группу повышенного педагогического внимания»

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для контроля несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для контроля, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для контроля)

Родители (законные представители) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия кл. руководителя)

В Психолого-педагогический консилиум МБОУ  
многопрофильный лицей с.Малая Сердоба

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы классного руководителя (куратора))

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о необходимости контроля несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество),  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающегося \_\_\_\_\_ ,  
(класс)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ .

Прошу рассмотреть на заседании Психолого-педагогического консилиума вопрос необходимости оказания обучающемуся психолого-педагогической помощи, организации с ним реабилитационной работы, включения его в «группу психолого-педагогического наблюдения».

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для контроля несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для контроля, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для контроля)

Родители (законные представители) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О. Фамилия кл. руководителя)

В Совет профилактики безнадзорности и  
правонарушений среди обучающихся МБОУ  
многопрофильный лицей с.Малая Сердоба

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы классного руководителя  
(куратора))

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу рассмотреть на заседании Совета профилактики асоциального поведения обучающихся вопрос прекращения учета несовершеннолетнего,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество),  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающегося \_\_\_\_\_,  
(класс (группа))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, состоящего на  
учете в качестве \_\_\_\_\_.

(указать категорию пункта 2.1 настоящего Положения)  
Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

Родители (законные представители) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, телефон)  
уведомлены о рассмотрении вопроса на заседании Совета профилактики

\_\_\_\_\_  
(дата, время, место заседания Совета профилактики, заполняется социальным педагогом после назначения даты)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия родителей  
(законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия кл. руководителя)

отдельных категорий граждан  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
многопрофильный лицей села Малая Сердоба  
Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи

УТВЕЖДАЮ:  
Директор МБОУ многопрофильный лицей с.Малая Сердоба:

\_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись, расшифровка)

## План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним

\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
(период проведения ИПР)

Категория (-и) учета (контроля): \_\_\_\_\_

№ п/п	Проблема	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Результат, отметка об исполнении
1.					
2.					

**Приложение 6**  
к Положению о системе контроля  
отдельных категорий граждан  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
многопрофильный лицей села Малая Сердоба  
Малосердобинского района и его филиале в с.Ключи

**НАБЛЮДАТЕЛЬНОЕ ДЕЛО НА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

(п.2.1 - 2.3 настоящего Положения)

ФИО обучающегося		
Дата рождения		
Класс		
Домашний адрес, телефон		
ФИО классного руководителя		
ФИО родителей:	ФИО матери место работы, телефон	
	ФИО отца, Место работы, телефон	
Категории учета (в соответствии с пп. 2.1 - 2.7 Примерного положения)		
Основание для контроля и учета (дата и номер документа)		
Основание прекращения контроля и учета (дата и номер документа)		

**НАБЛЮДАТЕЛЬНОЕ ДЕЛО НА СЕМЬЮ, НАХОДЯЩУЮСЯ  
В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

(п.2.3 настоящего Положения)

(фамилия семьи из постановления КДНиЗП)

ФИО родителей:	ФИО матери место работы, телефон	
	ФИО отца, Место работы, телефон	
Домашний адрес		
ФИО обучающегося, дата рождения, класс		
ФИО классного руководителя		
ФИО обучающегося, дата рождения, класс		
ФИО классного руководителя		
Дата, номер постановления КДН о признании семьи находящейся в СОП		
Причина постановки семьи на учет		
Категория учета несовершенноле тнего	внутренний (из п.2.1 Примерного положения)	
	ПДН (из п.2.2 Примерного положения)	
	организована ИПР (из п.2.3 Примерного положения)	
Дата, номер постановления КДНиЗП о признании семьи вышедшей из СОП		
Причина снятия семьи с учета		

## СОДЕРЖАНИЕ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО ДЕЛА

№ п/п	Перечень документов	Страница дела
1.	Постановление КДНиЗП об организации ИПР либо о признании семьи находящейся в СОП/ выписка из протокола Совета профилактики (с указанием куратора)	
2.	План индивидуальной профилактической работы (ИПР)	
3.	Индивидуальная программа сопровождения (ИПС - для совершивших попытку суицида, самоповреждающее действие)	
4.	Акт обследования условий жизнедеятельности семьи (первичный)	
5.	Акты посещения, рейдовые листы	
6.	Характеристика классного руководителя (периодичность предоставления в наблюдательное дело 1 раз в 3 месяца)	
7.	Сведения о динамике успеваемости	
8.	Сведения о пропусках занятий, в том числе без уважительных причин	
9.	Сведения о занятости (внеурочной в течение учебного года, предварительной летней, согласованной с родителями (законными представителями) и фактической летней)	
10.	Сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении	
11.	Рекомендации педагога-психолога	
12.	Докладные, служебные письма о проводимой работе, выявлении проблемных вопросов	
13.	Выписка из журнала мониторинга социальных сетей (в случае выявления деструктивного контента)	
14.	Копии постановлений комиссии по делам несовершеннолетних о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, родителей, выписки из протоколов заседаний Совета профилактики	
15.	Иные документы (переписка с органами и учреждениями по вопросам несовершеннолетнего и его семьи)	
16.	Представление о необходимости снятия с учета	
17.	Иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним	